

УТВЕРЖДАЮ

Приказом по школе

№ 165 от 24.08.2015 года

Директор  С.А. Орлинская



ПОЛОЖЕНИЕ

о портфолио индивидуальных достижений обучающихся

г. ТОПКИ

1. Общие положения

Настоящее положение о Портфолио индивидуальных достижений обучающихся (далее - Портфолио) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами и локальными актами ОУ:

- ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- «Конституция РФ» (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 N 6-ФКЗ и от 30.12.2008 N 7-ФКЗ);
- Приказ Минобрнауки России от 06 октября 2009 г. №373 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в редакции приказов от 26 ноября 2010 г. №1241, от 22 сентября 2011 г. №2357, от 18 декабря 2012г. №1060);
- Приказ Минобрнауки РФ от 29 декабря 2014г. № 1643 «О внесении изменений в приказ МОиН РФ от 6 октября 2009г. № 373 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Письмо МО РФ № 13-51-120/13 от 03.06.2003 «Система оценивания учебных достижений в условиях безотметочного обучения»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014г. № 1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ от 18.12.2010 № 1897 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»»;
- Уставом ОУ;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования,
- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период обучения.

Портфолио позволяет учитывать результаты обучающегося в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивной, социальной, коммуникативной.

Портфолио обучающегося – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составляющей рейтинга обучающихся.

Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающих требованиям ФГОС к основным результатам начального, основного и среднего общего образования, а также для представления личности обучающегося при переходе на следующий уровень обучения.

2. Цели и задачи составления Портфолио

2.1. Цель Портфолио – отслеживание индивидуального прогресса ученика в широком образовательном контексте, сбор, систематизация и фиксирование результатов развития обучающегося.

Основными задачами составления Портфолио являются:

- поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию обучающихся;

- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности обучающихся;
- формировать умение учиться — ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий обучающегося по ступеням обучения;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой;
- активно вовлекать обучающихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

Портфолио ученика как способ накопления и оценки динамики его индивидуальных достижений реализует следующие функции образовательной деятельности:

- *Диагностическую*: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.
- *Целеполагания*: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.
- *Мотивационную*: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.
- *Содержательную*: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.
- *Развивающую*: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.
- *Рейтинговую*: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

3. Структура и содержание Портфолио

С целью сохранения индивидуальности Портфолио каждого обучающегося как средства самовыражения рекомендуется не ставить ребенка в строгие рамки и предлагается его примерное содержание.

Портфолио индивидуальных достижений обучающегося может включать в себя следующие разделы:

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото обучающегося (по желанию родителей и обучающегося));
- «Мой мир», (личные сведения об обучающемся);
- «Моя учёба»;
- «Моё творчество»;
- «Мои достижения» и др.

Раздел «Мой мир» может включать в себя:

- личные данные обучающегося;
- данные о семье, друзьях, увлечениях, интересах ребёнка, занесённые им в портфолио самостоятельно на добровольной основе;
- информация, помогающая обучающемуся проанализировать свой характер, способности, узнать способы саморазвития, самосовершенствования, самопознания: результаты анкет, тестов, рекомендации по результатам анкетирования и тестирования;
- описание целей, поставленных обучающимся на определенный период, анализ их достижений;

-результаты проведенной работы по профессиональному и личностному самоопределению;

-другие сведения, раскрывающие способности обучающегося

«Моя учёба» - включает в себя **выборку детских работ** — формальных и творческих, выполненных в ходе обязательных учебных занятий по всем изучаемым предметам, а также в ходе посещаемых учащимися факультативных учебных занятий, реализуемых в рамках образовательной программы образовательного учреждения.

Обязательной составляющей портфеля достижений являются материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам.

Остальные работы должны быть подобраны так, чтобы их совокупность демонстрировала нарастающие успешность, объём и глубину знаний, достижение более высоких уровней формируемых учебных действий.

Этот раздел включает в себя:

- выборки детских работ по всем учебным предметам, отражающие динамику формирования универсальных учебных действий и динамику развития компетентностей обучающегося.
- исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
- проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы; возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте);
- техническое творчество: модели, макеты, приборы (указывается конкретная работа, дается ее краткое описание, фотографии);
- работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
- другие формы творческой активности: участие в школьном театре, оркестре, хоре (указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастроях и концертах);
- занятия в учреждениях дополнительного образования, на различных учебных курсах (указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий и их результаты);
- участие в олимпиадах и конкурсах (указывается вид мероприятия, время его проведения, достигнутый результат);
- участие в конференциях, учебных семинарах, лагерях (указывается тема мероприятия, название проводившей его организации и форма участия в нем обучающегося);
- участие в спортивных мероприятиях (указываются сведения об участии в соревнованиях, наличии спортивного разряда);
- иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности обучающихся.

Раздел «Мои достижения» - достижений, документов» входят сертифицированные (документированные) индивидуальные достижения обучающихся. Этот раздел может включать в себя отражение результатов участия:

- в предметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах, телекоммуникационных, так и дистанционных, проектах различного уровня - школьные, муниципальные, областные, всероссийские и др.;
- мероприятиях и конкурсах, проводимых ОУ, учреждениями дополнительного образования, учреждениями культуры, спорта и др.;
- конкурсах и мероприятиях, организованными муниципальными и региональными органами управления;
- спортивных соревнованиях и др.

Совокупность этих материалов должна давать достаточно объективное, целостное и сбалансированное представление - как в целом, так и по отдельным аспектам, — об основных достижениях конкретного ученика, его продвижении во всех наиболее значимых аспектах обучения в школе.

Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих Портфолио в целом

ведутся с позиций достижения планируемых результатов с учётом основных результатов начального, основного, среднего общего образования, закреплённых в федеральных государственных образовательных стандартах.

3.4 «Моё творчество». В этот раздел ребенок помещает свои творческие работы по разным предметам. Если выполнена объёмная работа (поделка), нужно поместить ее фотографию. Родителям и педагогу необходимо предоставить полную свободу ребенку при наполнении этого раздела. Так же этот раздел заполняется рисунками, фотографиями поделок, собственными стихами, рассказами.

Этот раздел включает в себя:

*исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);

*проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы. Возможно приложение: фотографии, тексты работы в печатном или электронном виде и другое);

*работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);

*другие формы творческой активности: участие в школьном театре, оркестре, хоре (указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях и концертах);

*занятия в учреждениях дополнительного образования (указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий и их результаты);

*иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности обучающихся.

4. Порядок формирования Портфолио

Портфолио оформляет обучающийся под руководством классного руководителя и родителей (законных представителей).

При оформлении Портфолио должны соблюдаться следующие требования:

-систематичность и регулярность ведения портфолио - 1 раз в четверть/полугодие;

-достоверность сведений, представленных в портфолио;

-аккуратность и эстетичность оформления;

-разборчивость при ведении записей;

-целостность и эстетическая завершенность представленных материалов.

Обучающийся имеет право включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.

Периоды составления Портфолио:

- 1-4 классы – на уровне начального общего образования;

- 5-9 классы – на уровне основного общего образования;

Портфолио оформляется в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях, также дополнительно может сохраняться и в электронном виде.

В формировании Портфолио участвуют: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, классный руководитель, учителя-предметники, педагог-психолог, ПДО, учителя, реализующие внеурочную деятельность, администрация ОУ.

Портфолио хранится у обучающегося, при наличии определенных условий, может храниться в классном помещении ОУ в течение всего времени пребывания ребенка в ОУ.

По окончании обучения в ОУ (9 класс), а также при переводе ребенка в другое образовательное учреждение Портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

5. Функциональные обязанности участников образовательных отношений при ведении Портфолио

При формировании Портфолио функциональные обязанности между участниками образовательных отношений распределяются следующим образом:

Классный руководитель

– несет ответственность за формирование, систематизацию разделов и содержания

Портфолио, регулярное заполнение разделов Портфолио (согласно положению), знакомство родителей (законных представителей) учащихся, администрации школы с его содержанием и рейтингом учащегося на уровне классного коллектива;

- оказывает помощь обучающимся в процессе формирования портфолио;
- проводит информационную, консультативную, диагностическую работу по формированию портфолио с обучающимися и их родителями;
- осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио;
- осуществляет контроль за пополнением обучающимися портфолио;
- обеспечивает обучающихся и родителей необходимыми формами, бланками, рекомендациями; оформляет итоговые документы, табель успеваемости.

Все педагогические работники, участвующие в образовательной деятельности ребёнка обязаны принимать участие в пополнении портфолио обучающегося, оказывать помощь в систематизации и обработке информации, а также своевременно информировать о достижениях учащегося.

Учителя-предметники (педагогические работники реализующие ВУД, ПДО)

- проводят информационную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по формированию портфолио; предоставляют обучающимся места деятельности для накопления материалов портфолио;
- организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области.

Родители обучающегося участвуют в оформлении и пополнении портфолио ребёнка;

Заместители директора по УВР, ВР: осуществляют общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии сопровождения Портфолио индивидуальных достижений обучающегося в практике работы ОУ;

- осуществляют контроль за деятельностью педагогического коллектива по формированию и сопровождению Портфолио учащегося.

7. Анализ содержания Портфолио. Критерии оценки достижений обучающихся

Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих Портфолио и Портфолио в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО, ООО, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам образования, для подготовки карты представления ученика при переходе на следующую уровень обучения.

Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в Портфолио, а также всего Портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, может быть как качественной, так и количественной.

Оценивать материалы Портфолио должен прежде всего ученик с помощью взрослых (родителей, учителя). Начиная со 2-го класса ученик, обученный учителем, проводит самооценку материалов Портфолио по качественной шкале: «нормально», «хорошо», «отлично».

Допускается использование оценки материалов портфолио по уровням: «отлично», «хорошо», «нормально», «не удачно» (в словесной форме, совместно ученик + родитель (законный представитель) + классный руководитель):

- «отлично»
- Портфолио оформлено в соответствии с Положением:
- «хорошо» - имеются 1-2 замечания по оформлению;
- «нормально» - имеются 3 замечания по оформлению Портфолио;
- «не удачно» - имеются более трёх замечаний по оформлению.

Портфолио сопровождается документами:

- состав Портфолио;

- критерии, на основе которых оцениваются отдельные работы, и вклад каждой работы в накопленную оценку выпускника (приложение 1).

Анализ Портфолио и исчисление итоговой оценки проводится на первом этапе классным руководителем (оценка, рейтинг учащихся в классном коллективе), на втором этапе – экспертной группой во главе с зам. директором по УВР (ВР), в случаи участия Портфолио учащегося в конкурсных мероприятии, оценку осуществляют члены жюри конкурса.

В текущей оценочной деятельности и при оценке отдельных составляющих Портфолио целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

- зачет/незачет, т.е. с оценкой, свидетельствующей об освоении опорной системы знаний и правильном выполнении учебных действий в рамках задач, построенных на опорном учебном материале;
- «высокий», «средний», «низкий» - при оценке уровня сформированности универсальных учебных действий обучающихся (метапредметные).
- «хорошо», «отлично» - с оценками, свидетельствующим об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.

При оценке отдельных составляющих Портфолио используется уровневая система оценивания, принятая в системе оценивания предметных результатов (традиционная система отметок по 5-балльной шкале).

Достижение базового уровня оценки интерпретируется как безусловный учебный успех ребёнка, как исполнение им требований Стандарта и соотносится с оценкой «удовлетворительно» («зачёт»).

Количественная оценка материалов Портфолио складывается из следующих обязательных составляющих:

- результатов промежуточной аттестации учащихся (средний балл);
- результатов участия в олимпиадах;
- результатов участия в научно-практических конференциях;
- результатов спортивных достижений и конкурсов в рамках дополнительного образования;
- результатов личностных и метапредметных достижений;
- динамики развития обучающегося.

Примерные листы оценки индивидуальных достижений учащихся представлены в приложениях 2-4.

По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов Портфолио, делаются **выводы** о:

- Сформированности у обучающегося *универсальных и предметных способов действий*, а также *опорной системы знаний*, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на ступени основного общего образования;
- Сформированности *основ умения учиться*, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- *Индивидуальном прогрессе* в основных сферах развития личности - мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

7.10. По результатам оценки Портфолио обучающихся может проводиться годовой образовательный рейтинг, выявляться обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, параллели, школе. Победители поощряются.

Критерии оценки отдельных составляющих Портфолио могут полностью соответствовать рекомендуемым или могут быть адаптированы применительно к особенностям образовательной программы и контингента учащихся и др.

Презентация Портфолио обучающихся школы

Обучающийся может представлять содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, выставке, конкурсах, фестивалях достижений учащихся, на школьном этапе конкурсов «Ученик года», «Самый классный класс», «Мама, папа, я - читающая семья!» и др.

Презентация Портфолио обучающихся организуется и проводится не реже 1-2 раза в год (по согласованию с родителями чаще).

На презентацию Портфолио индивидуальных достижений обучающийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию Портфолио и демонстрацией своего опыта и достижений (самопрезентацией).

Информация о результатах достижений обучающихся допустимо только в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

Приложение 1.

Критерии оценки достижений учащихся

Раздел	Индикатор	Баллы
Титульный лист, раздел «Мой мир»	- красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие фото	- 5 баллов - индикатор полностью соответствует требованиям; - 3 балла - незначительные замечания
Раздел «Моя учеба»	-наличие проектов, творческих работ и т.д.	- 5 баллов - от 5 и больше работ по каждому предмету; - 3 балла – 3-4 работы по каждому предмету; - 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету
Раздел « Мои достижения»	-наличие грамот, дипломов, сертификатов	-5 баллов - всероссийский уровень; -4 балла – краевой уровень; -3 балла – районный уровень; - 1 балл – школьный уровень
Раздел «Мое творчество»	- наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ	- 5 баллов – наличие от 5 и больше работ; - 3 балла – количество работ составляет 3-4; - 1 балл – недостаточная информация о творчестве ученика

ПРИМЕРНЫЕ

Приложение 2.

Критерии оценки Портфолио

1. Достижения в учебной, интеллектуально-познавательной и научно-исследовательской деятельности

Показатель	Индикатор	Балл
------------	-----------	------

1.Итоговые отметки по предметам учебного плана	Средний балл отметок на период оценивания (за учебный год или по четвертям), умноженный на 10					
2.Контрольные, диагностические, мониторинговые работы	Средний балл итоговых отметок за контрольные, диагностические, мониторинговые работы, умноженный на 10					
3.Участие в интеллектуально-познавательных конкурсах, проектной деятельности.	Школа	Город	Область	Всероссийск к.	Международ	
	<u>5 баллов</u>	<u>6 баллов</u>	<u>7 баллов</u>	<u>8 баллов</u>	<u>9 баллов</u>	
Победитель	15	20	25	30	40	
призер	10	15	20	25		
участник	5	10	10	20		
4.Сетификаты участника «Русский медвежонок», «Кенгуру», «КИТ», «ЧИП», «СНЕЙЛ» и другие дистанционные конкурсы	Участие 5 баллов + соответствующее кол-во баллов за призовое место по уровням					
	Школьный	Региональный	Всероссийский	Международны й		
	1 м +5 баллов 2 м +3 балла 3м +1 балл	1 м +10 баллов 2 м +7 баллов 3м +4балла	1 м +15 баллов 2 м +11 баллов 3м +7 баллов	1 м +20 баллов 2 м +15 баллов 3м +10 баллов		
2. Достижения в общественной, творческой и спортивной деятельности						
Показатель	Индикатор					<u>Балл</u>
	1.Общественная деятельность					
1.1.Сведения об участии в самоуправлении класса	<u>Уровень активности и качество выполнения поручений</u>					
	Высокая активность учащегося с учетом качества выполнения поручений (согласно отзыву педагога)	Средняя активность с учетом качества выполнения поручений (согласно отзыву педагога)	Низкая активность с учетом качества выполнения поручений (согласно отзыву педагога)			
1.2.Сведения об участии в делах класса и школы (конкурсы, КТД, акции, праздники, социальные акции и т.д.)	5 баллов	3 балла	1 балл			
	2. Спортивные достижения					
2.1.Участие в спортивных соревнованиях победитель	Уровень школы		Уровень города	Уровень области		
	15	20	25			
призер	10	15	20			
участник	5	10	10			
2.2. Занятия в спортивных секциях, клубах	По 5 баллов					
	3. Творческие достижения					

2.1. Сведения об участии в творческих конкурсах победитель призер участник	Уровень школы 15 10 5	Уровень города 20 15 10	Уровень области 25 20 10	
2.2. Занятия в студиях, кружках и пр.	По 5 баллов			

3. Отзывы об учебной и внеурочной деятельности.

Показатели	Индикаторы			
	Высокий уровень оценки	Хороший уровень оценки	Средний уровень оценки	Низкий уровень оценки
Отзывы о деятельности ребенка по разным направлениям	8	6	4	2
Рецензии на работы учащихся	5	4	3	2
Вырезки из СМИ о деятельности учащегося или его творчестве	5	4		
Похвальный лист по окончании года	5 баллов			
Грамота или благодарственное письмо по окончании года (за активное участие в жизни класса)	5 баллов			
Благодарственное письмо администрации ОУ за особые успехи в какой-либо деятельности	5 баллов			
Благодарственное письмо социальных партнеров за особые успехи в какой-либо деятельности	5 баллов			

4. «Творческая мастерская»

Представленные работы (или фото с изображением работ)	0-10 баллов	5-10 баллов
Фото, отражающие участие ребенка в различных видах спортивной, творческой, социальной деятельности	0-6 баллов	

Приложение 3.

Сводная итоговая ведомость по результатам оценки портфолио обучающегося

ФИО обучающегося _____

Класс _____

№	Показатели	Кол-во баллов по полугодиям		Итоговый балл
		1 полугодие	2 полугодие	
1	Учебная деятельность			
2	Достижения в олимпиадах, конкурсах			
3	Спортивные достижения			
4	Творческие достижения			
5	Дополнительное образование			
6.	Участие в мероприятиях и практиках			

7	Участие в общественной жизни			
...				
	ИТОГО:			

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов и копий официальных документов, представленных в портфолио.

Дата: _____

Классный руководитель _____

Приложение 4.

**Сводная
итоговая ведомость по результатам оценки портфолио
обучающихся _____ класса МБОУ «СОШ №34»
за _____ учебный год**

№ п/п	Фамилия и имя обучающихся	Количество баллов по критериям							ИТОГО
		Учебная деятельность	Достижения в олимпиадах, конкурсах	Спортивные достижения	Творческие достижения	Дополнительное образование	Участие в мероприятиях и практиках	Участие в общественной жизни	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
..									

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов и копий официальных документов, представленных в портфолио.

Дата _____

Классный руководитель: _____